

Arbeitsplatzbeschreibung

Referat für Medien und Vorlesungsaufzeichnungen

Der Referent für Medien befasst sich im Allgemeinen mit dem Aufzeichnen, Nachbearbeiten und dem Zurverfügungstellen von Vorlesungsaufzeichnungen. Ihm wird das für die Vorlesungsaufzeichnungen notwendige Equipment zur Verfügung gestellt, welches er zu warten und zu verwalten hat. Des Weiteren obliegt ihm die Verwaltung der Medien-Plattform (<http://medien.oeh-leoben.at>).

Mitarbeiter:

- 1 Referent
- 2 Sachbearbeiter

Aufgaben	Information	Befugnis	Letztentscheid
Die Aufzeichnung von mind. 2 Lehrveranstaltungen je Semester		✓	✓ ¹
Nachbearbeitung aller Videoaufzeichnungen, Onlinestellung und Tagging (Versehen der Videos mit Suchbegriffen) der fertig bearbeiteten Videos binnen 2 Uniwochen nach der Aufnahme		✓	
Einholen der Freigaben einzelner Aufzeichnung durch die Vortragenden (Unterschrift oder Onlinefreigabe)		✓	
Verwaltung der Inhalte des Medien-Portals http://medien.oeh-leoben.at		✓	
Kontakthalten zu den an den Vorlesungsaufzeichnungen beteiligten Professoren und deren Mitarbeitern zur kontinuierlichen Verbesserung des Services		✓	
Verwaltung und Wartung des dem Referenten zur Verfügung gestellten Equipments		✓	
Korrespondenzabwicklung aller Anfragen betreffend dem Medienreferat oder ihm unterstellte Serviceleistungen		✓	
Ablage aller relevanten digitalen Daten am Netzlaufwerk (DATASRV1)		✓	

¹ V..... Vorsitz

