

Bezeichnung Referat **Referat für Öffentlichkeitsarbeit**

Datum **17.06.2019**

Name Referent **Christoph Winkler**

Zeitraum den der Bericht umfasst **13.03.-18.06.19**

Bericht:

Layout, Grafik und Photographie:

- Div. Facebook Banner, Titelbild, Veranstaltungstitelbilder, Postings (z.B. Ausflug ZaB, Innenhoffest, usw.)
- Plotten von Plakaten für ÖH und Sponsoren
- Fertigstellung des Kalenders für den Unistarter
- Abhaltung des ID/PS/AI - Seminars (ca. 10 Teilnehmer)

Tagesgeschäft:

- Betreuung der Plakatständer und Inseratenwände.
- Verwalten des Wohnungsportals
- Betreuung der Mitfahrgelegenheit (Moderation und Mitgliederbestätigung)
- Bearbeiten div. Anfragen bezüglich Plakat und Inserataushang

Politik, die wirkt. Service, das hilft.



Bezeichnung Referat	Medien und Vorlesungsaufzeichnung	Datum	17.06.2019
---------------------	--	-------	-------------------

Name Referent	Romana Bojar	Zeitraum den der Bericht umfasst	13.03.2019-18.06.2019
---------------	---------------------	----------------------------------	------------------------------

Bericht:
Sachbearbeiter:

Bianca Brandstätter - Aufzeichnen der Lehrveranstaltungen
Andrea Hölzl - Aufzeichnen der Lehrveranstaltungen, Bearbeiten von Videos, Zurverfügungstellen am Medienportal
Helmut Hasler - Aufzeichnen der Lehrveranstaltungen, Bearbeiten von Videos
Dominik Rotmann - Sichern und Zurverfügungstellen der Aufnahmen auf dem Medienportal

Tätigkeiten

Aufzeichnung von Veranstaltungen (Podiumsdiskussion zur ÖH-Wahl)

Bearbeiten und Schneiden von Videos

Bereitstellen der Videos auf dem Medienportal

Besprechungen mit Vortragenden

Planung der Aufzeichnung von Videos zu Chemie 0, IA, IB, II

Überprüfung der Funktionsfähigkeit aller Videos am Medienportal

Planung für Umbau, Erweiterung des Equipments des Referats

Umstrukturierung, Archivierung von Videos am Medienportal

Politik, die wirkt. Service, das hilft.



Bezeichnung Referat **Referat für Kultur & wissenschaftliche Veranstaltung**

Datum **17.06.19**

Name Referent **Mariella Haider**

Zeitraum den der Bericht umfasst **13.03.-18.06.19**

Bericht:

Eventkalender:

Laufendes Eintragen von Veranstaltungen in den ÖH Eventkalender

Wochenprogramm:

Wöchentliches Ausschicken des Wochenprogramms

Reduzierte Tickets:

Gewinnspiel Edmund-Konzert und reduzierte Karten (wurden schlecht angenommen)

Reduzierte LE-Music-Night Karten

Vorträge:

Impulsvortrag über Resilienz

Ausflüge:

Ausflug zu Hintsteiner (7 von 20 Personen sind mitgefahren, Feedback war sehr gut)

Ausflug zum Zentrum am Berg (20 von 20 Personen sind mitgefahren, Feedback war ebenfalls sehr gut)



Bezeichnung Referat **Internationale Studierende**

Datum **17.06.2019**

Name Referent **Negar Kiany**

Zeitraum den der Bericht umfasst **13.03.19-17.06.19**

Bericht:

Service-Leistungen:

Die Sprechstunden werden am

Montag 11:00 -13:00
Dienstag 10:00 - 12:00
Mittwoch 08:00-10:00
Donnerstag 08:00-10:00

gehalten.

Betreuung in verschiedenen Sprachen (Außerordentliche und Ordentliche Studierende).

Hilfestellung und Auskunft bei:

Anmeldung an der Uni.
Zulassung zum Studium.
Aufenthaltserlaubnis bzw. Verlängerung.
Jobsuche und Antragstellung.
Sozialversicherung GKK.
Stipendien ÖAD / AAI/ SF der ÖH Wien, sowie andere Uni Stipendien.

Durchgeführte Aktionen:

Beratung bei sozialen Problemen.
Einsatz beim AMS (Praktikum und Arbeitserlaubnis).
Einsatz bei Bezirkshauptmannschaft Leoben bezüglich Visum Verlängerung.
Hilfestellung bei der Anerkennung von den Fächern an ausländischen Universitäten.
Hilfestellung bei der Anerkennung von den Fächern von ausländischen Universitäten an der Montanuni Leoben.
Unterstützung bei den sprachlichen Problemen und Begleitung der Studierenden auf diverse Ämter.

Politik, die wirkt. Service, das hilft.



Bezeichnung Referat **Veranstaltung und Events**

Datum **17.6.2019**

Name Referent **Hubert Kern**

Zeitraum den der Bericht umfasst **Mar. 2019 - Jun. 2019**

Bericht:

In diesem Semester hat das Eventreferat der ÖH Leoben die "White Night" Feier im Bodega organisiert.

Nach der vorlesungsfreien Zeit über Ostern wurde die Spritzerhütte den Studienrichtungsververtretungen sowie Vereinen zur Verfügung gestellt.

Während den ÖH-Wahlen hat das Eventreferat die Spritzerhütte betrieben sowie für alle Wähler Frankfurter und Freigetränke zur Verfügung gestellt.

Das Semester Closing Fest der ÖH im Innenhof der Universität wurde organisiert.

Die ersten Termine für Veranstaltungen der ÖH im Wintersemester 19/20 wurden festgelegt.

Ich stehe jederzeit für Fragen zur Verfügung.

Glück Auf!

Hubert Kern

Politik, die wirkt. Service, das hilft.



Bezeichnung Referat **Referat für Bildungspolitik**

Datum **17.06.19**

Name Referent **Andreas Pfeifer**

Zeitraum den der Bericht umfasst **09.03-17.06.19**

Bericht:

In den letzten drei Monaten war einiges zu tun. Unter anderem waren wieder die Evaluierungen zu bewerten und die ÖH-Wahl wurde geschlagen. Gemeinsam mit meinen Sachbearbeitern haben wir den Vorsitz bei der Erarbeitung eines neuen Konzeptes für die Evaluierungen und Ideen für neue Preise für das Gewinnspiel erarbeitet. Zahlreiche Studenten haben unseren Service im Bereich Studien- und Rechtsberatung wahrgenommen. Unter anderem konnten wir dabei eine Studentin vor der unrechtmäßigen Exmatrikulation bewahren. Außerdem habe ich mich gemeinsam mit dem Vorsitz mehrfach mit Professoren getroffen um in Fragen Prüfungen, Prüfungstermine, Anmeldungen und Korrektur mehr Gerechtigkeit zu schaffen.

Der Preis für exzellente Lehre wurde auch dieses Jahr wieder von der ÖH verliehen. Preisträger dieses Jahr war Dr. Fimbinger für seine herausragenden Leistungen in der Lehre. Die Verleihungsveranstaltung konnte ich durch einen Vortrag über mein Auslandssemester in Norwegen auflockern. Für die Gestaltung der verliehenen Trophäe waren ebenfalls meine Sachbearbeiter und ich. In Zusammenarbeit mit lokalen Handwerksbetrieben und dem Lehrstuhl für Gießereikunde wurde ein passender und eleganter Preis gefertigt. Außerdem wurden die drei besten Lehrenden nominiert ein Lehrkonzept zu entwerfen und dieses Bundeweit zu präsentieren.

Mit heutigem Tag endet meine Amtszeit als Referent für Bildungspolitik und eine spannende und teilweise auch anstrengende Zeit.

Politik, die wirkt. Service, das hilft.



Bezeichnung Referat **Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten**

Datum **08.03.2019**

Name Referent **Marcel Staniszewski**

Zeitraum den der Bericht umfasst **23.01. - 13.03.2019**

Bericht:

Tägliches Finanzgeschäft

Erstellung von internen Soll-Ist Vergleichen zur Kontrolle des Budgetstandes des WJ 2018/19

Erstellung des Änderungsentwurfes für den aktuellen Jahresvoranschlag des WJ 2018/19

Erstellung des Entwurfes den kommenden Jahresvoranschlag des WJ 2018/19

Politik, die wirkt. Service, das hilft.



Bezeichnung Referat **Referat für soziale Angelegenheiten**

Datum **17.06.2019**

Name Referent **Sophie Perktold**

Zeitraum den der Bericht umfasst **13.03.2019-17.06.2019**

Bericht:

- Abhaltung der Sprechstunde am Donnerstag 14-15 Uhr
- Verfassen von Artikeln zu sozialen Angelegenheiten in jedem Diagonal
- beratende Tätigkeit bzgl. sozialer Angelegenheiten in der Sprechstunde, per Mail, per Telefon
- Beratungsgespräche
 - Studienbeihilfe
 - Studiengebühren (Befreiung und Rückerstattung)
 - Familienbeihilfe
 - psychologische Beratung
 - Studieren mit Kind
 - Versicherungsmöglichkeiten für Studierende
- Vergabe Mensaausweis SS 19
- Vergabe von 8 x Mensabeihilfe für Steirer
- Abhaltung Infovortrag über Beihilfen für Studieninteressierte am 07.06. 2019 in Kooperation mit der Öffentlichkeitsarbeit
- Bekanntgabe wichtiger Termine/ Fristen über ÖH Newsletter
- Suchen neuer SA für das Referat
- Abhaltung halbjährliche Besprechung mit den Psychologen
- Planung Infovortrag für die Erstsemester im Herbst

Politik, die wirkt. Service, das hilft.



Bezeichnung Referat **Service, Organisation und Infrastruktur**

Datum **17.06.2019**

Name Referent **Franziska Schneditz-Bolfras**

Zeitraum den der Bericht umfasst **11.03.2019-18.06.2019**

Bericht:

Website (Drucken von wissenschaftlichen Arbeiten) aktualisiert, es gibt jetzt für den Reiter "Titel" ein Dropdown Menü, da viele Studenten nicht wussten, was sie unter Titel auszufüllen haben.

Ich habe am 23.5. und am 27.05. Nachschulungen mit meinen Frontoffice MitarbeiterInnen abgehalten. Außerdem habe ich im Zuge dieser Nachschulungen neue QR-Listen verfasst.

Druckservice Kassa, Sofortdruck Kassa, MUL-Kollektion Kassa und Bergkittelverleih Kassa sind jetzt alle in Asello integriert.

Aufrechterhaltung der Druckerinfrastruktur (Bestellung von Waste Toner Behältern und Tonern)

Drucken von Druckaufträgen und wissenschaftlichen Arbeiten

Plotservice (Bestellung von neuen Patronen)

Betreuung des Frontoffice

Verkauf der MUL-Kollektion

Betreuung der Schliessfächer

Betreuung der Handy Lade Station



Bezeichnung Referat **Pressereferat**

Datum **17.06.2019**

Name Referent **Magdalena Ofner**

Zeitraum den der Bericht umfasst **13.03.2019 - 17.06.2019**

Bericht:

- Diagonal-Ausgabe 3/2019 (Juni) im Druck
- Unistarter 2019 English in Arbeit
- Unistarter 2019 Deutsch abgeschlossen
- Diagonal-Sonderausgabe zu den ÖH-Wahlen abgeschlossen
- Diagonal-Ausgabe 2/2019 (März) abgeschlossen
- Adresslistenaktualisierung vorgenommen
- Studentenheim-Auslieferung in Arbeit
- Leser-Umfrage in Arbeit
- Neue Sachbearbeiter: Sutrich Marlene, Veizer Vanessa, Zussner Sabrina
- Neue freie Mitarbeiter: Frank Florian, Benjamin Suppan
- Ausschreibung "Freie Mitarbeiter" und Einschulung neuer Mitarbeiter

Magdalena Ofner

Magdalena Ofner

2019.06.17

13:26:15 +02'00'

Politik, die wirkt. Service, das hilft.

